


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономики и коммерции

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического со-
вета университета
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
 С.В. Соловьёв
«22» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОРГАНИЗАЦИЯ, ТЕХНОЛОГИЯ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПРЕДПРИЯ-
ТИЙ**

Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) Коммерческая деятельность в АПК

Квалификация бакалавр

Мичуринск, 2023

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- формирование у будущих специалистов знаний и практических навыков рациональной организации торгово-технологических процессов в оптовой и розничной торговле;
- знакомство с новейшими достижениями в области создания единых технологических цепей и «сквозных» технологий товародвижения;
- приобретение навыков решения наиболее распространенных задач в области организации складских и торговых процессов;
- освоение новых подходов к созданию современных интегрированных торговых систем.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

08.024 Эксперт в сфере закупок (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. №626н; регистрационный номер 552);

40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. №616н; регистрационный номер 864н);

Проект ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА Специалист в области маркетинга.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Организация, технология и проектирование предприятий» относится к Блоку 1 Базовой части (Б1.Б.20). Имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами базовой части «Коммерческая деятельность», «Теоретические основы товароведения», «Маркетинг», «Логистика» и «Менеджмент».

Освоение дисциплины «Организации, технологии и проектирования предприятий» необходимо как предшествующее для производственной технологической практики и производственной преддипломной практики.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:

Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (08.024 Эксперт в сфере закупок, код- А/01.6);

Консультирование по закупочным процедурам (08.024 Эксперт в сфере закупок, код- А / 02.6);

Организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции (40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса, код -В/01.6)

Разработка, реализация и совершенствование стратегии и тактики продвижения товаров и услуг организации под непосредственным руководством специалиста по маркетингу (Проект ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА Специалист в области маркетинга, код В/03.5)

Трудовые действия:

08.024 Эксперт в сфере закупок, код- А/01.6

Мониторинг цен на товары, работы, услуги

Ведение учета информационных ресурсов проведения закупочных мероприятий

Выявление ценообразующих параметров товаров, работ, услуг

Анализ диапазона цен и консультирование о диапазоне цен на товары, работы, услуги

Составление заключения по результатам проведенного анализа

Трудовые действия:

08.024 Эксперт в сфере закупок, код- А/ 02.6

Составление закупочной документации

Размещение в единой информационной системе соответствующих сведений и документов в рамках закупочной деятельности

Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры

Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок, проведение консультаций

Трудовые действия:

40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса, код - В/01.6

Осуществление сбора, обобщения, систематизации и анализа требований потребителей к постпродажному обслуживанию и сервису с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, в том числе систем электронного бизнеса и интернет-статистики

Анализ информации о рыночном спросе на продукцию, выпускаемую организацией и политики конкурентов по послепродажному обслуживанию

Подготовка прогнозов, проектов, перспективных и текущих планов производства и реализации продукции, в проведении маркетинговых исследований по изучению спроса на продукцию организации, перспектив развития рынков сбыта в части своих полномочий

Мониторинг рынка своей продукции, проведение сравнительного анализа качества постпродажного обслуживания продукции организаций-конкурентов и разработка мероприятий (при необходимости) по доведению качества до требуемого уровня

Разработка предложений по изменению конструкции изделий и технологии производства, согласование планов постановки на производство новых видов продукции с учетом требований клиентов к постпродажному обслуживанию и сервису в части своих полномочий

Обеспечение лояльности клиентов за счет соблюдения деловой этики и культуры общения с клиентами, предотвращение появления конфликтных ситуаций на этапах постпродажного обслуживания и сервиса

Осуществление взаимодействия с потребителями продукции организации с использованием традиционных каналов связи, электронной почты, информационных интернет-ресурсов, социальных сетей

Организация выставок, ярмарок, выставок-продаж и других мероприятий по продвижению продукции, в том числе с использованием интернет-рекламы, в части своих полномочий

Разработка и обоснование предложений по внедрению перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами

Трудовые действия:

Проект ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА Специалист в области маркетинга, код В/03.5

Непрерывное улучшение системы сбыта и продвижения товаров и услуг организации под непосредственным руководством специалиста по маркетингу

Планирование продаж организации под непосредственным руководством специалиста по маркетингу

Внедрение и управление системой CRM организации под непосредственным руководством специалиста по маркетингу

Разработка, согласование и запуск POSM (листочки, буклеты и пр.) под непосредственным руководством специалиста по маркетингу

Разработка и управление комплексом трейд – маркетинга, предоставление информации торговому персоналу и клиентам, тренинги, получение обратной связи от клиентов организации под непосредственным руководством специалиста по маркетингу

Разработка технических заданий для проведения маркетинговых исследований под непосредственным руководством специалиста по маркетингу

Подготовка рекомендаций для принятия управленческих решений в организации под непосредственным руководством специалиста по маркетингу.

Освоение дисциплины направлено на формирование *общекультурных компетенций и профессиональных компетенций*:

ОК-2 – способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

ПК-2 – способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери;

ПК-7 – способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОК-2				
Знать: основные экономические понятия, законы и теории, и области их применения в различных сферах	Не знает основные экономические понятия, законы и теории, и области их применения в различных сферах	В целом знает основные экономические понятия, законы и теории, и области их применения в различных сферах	Знает основные экономические понятия, законы и теории, показатели их и области их применения в различных сферах	Глубоко знает основные экономические понятия, законы и теории, и области их применения в различных сферах
Уметь: применять экономические термины, законы и теории при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Не умеет применять экономические термины, законы и теории при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Частично умеет применять экономические термины, законы и теории при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Умеет применять экономические термины, законы и теории при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	В полной мере умеет применять экономические термины, законы и теории при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
Владеть: навыками использования основ экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Не владеет навыками использования основ экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Слабые навыки использования основ экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Владеет навыками использования основ экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Умело и эффективно владеет навыками использования основ экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
ПК-2				
Знать: методы управления торгово-	Не знает методы управления торгово-	Знает в целом методы управления торгово-	Знает методы управления торгово-	Имеет глубокие знания методов управления тор-

списания потерь	списания потерь	списания потерь	списания потерь	списания потерь
ПК-7				
<p>Знать: современные подходы к организации закупочной деятельности; этапы закупочной работы; стандарты в закупочной деятельности; стандарты работы с поставщиками; стратегии деловых взаимоотношений ; информационные технологии, используемые в управлении закупками и поставками товаров, основные направления повышения эффективности закупочной деятельности; формы и методы оптовой и розничной торговли</p>	<p>: Не знает современных подходов к организации закупочной деятельности, этапов закупочной работы, стандартв закупочной деятельности; стандарты работы с поставщиками;, стратегии деловых взаимоотношений; тактику взаимоотношений с поставщиками; информационных технологий, используемых в управлении закупками и поставками товаров, основные направления повышения эффективности закупочной деятельности, формы и методы оптовой и розничной торговли</p>	<p>Знает в неполном объеме современные подходы к организации закупочной деятельности; этапы закупочной работы; стандарты в закупочной деятельности; стандарты работы с поставщиками; стратегии деловых взаимоотношений ; информационные технологии, используемые в управлении закупками и поставками товаров, основные направления повышения эффективности закупочной деятельности; формы и методы оптовой и розничной торговли</p>	<p>Хорошо знает современные подходы к организации закупочной деятельности; этапы закупочной работы; стандарты в закупочной деятельности; стандарты работы с поставщиками; стратегии деловых взаимоотношений ; информационные технологии, используемые в управлении закупками и поставками товаров, основные направления повышения эффективности закупочной деятельности; формы и методы оптовой и розничной торговли</p>	<p>Знает в полном объеме современные подходы к организации закупочной деятельности; этапы закупочной работы; стандарты в закупочной деятельности; стандарты работы с поставщиками; стратегии деловых взаимоотношений ; информационные технологии, используемые в управлении закупками и поставками товаров, основные направления повышения эффективности закупочной деятельности; формы и методы оптовой и розничной торговли</p>
<p>Уметь: организовывать материально-техническое снабжение предприятия, закупки и продажу товаров, управлять процессами поставки и товародвижения на агропродовольственном рынке</p>	<p>Не умеет организовывать материально-техническое снабжение предприятия, закупки и продажу товаров, управлять процессами поставки и товародвижения на агропродовольственном рынке.</p>	<p>Умеет организовывать материально-техническое снабжение предприятия, закупки и продажу товаров, управлять процессами поставки и товародвижения на агропродовольственном рынке, испытывая затруднения, до-</p>	<p>Хорошо умеет организовывать материально-техническое снабжение предприятия, закупки и продажу товаров, управлять процессами поставки и товародвижения на агропродовольственном рынке.</p>	<p>Умеет в полном объеме организовывать материально-техническое снабжение предприятия, закупки и продажу товаров, управлять процессами поставки и товародвижения на агропродовольственном рынке</p>

		пуская ошибки		
Владеть: методами и навыками планирования материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Не владеет методами и навыками планирования материально-технического обеспечения предприятия; закупки и продажи товаров	Владеет методами и навыками планирования материально-технического обеспечения предприятия; закупки и продажи товаров в неполном объеме	Хорошо владеет методами и навыками планирования материально-технического обеспечения предприятия; закупки и продажи товаров	Владеет методами и навыками планирования материально-технического обеспечения предприятия; закупки и продажи товаров в полном объеме.

В результате изучения дисциплины «Организация, технология и проектирование предприятий» обучающийся должен:

знать:

- устройство и основы технологических планировок магазинов и складов;
- организацию и технологию складских операций;
- организацию торгово-технологического процесса в магазине;
- владеть основными принципами управления торгово-технологическими процессами в магазине и складе;
- организацию труда на торговых предприятиях.

уметь:

- рационально организовывать процесс товародвижения;
- управлять торгово-технологическим процессом и организацией труда на складах;
- организовать торгово-технологический процесс в магазине.

владеть:

- основными принципами управления торгово-технологическими процессами в магазине и складе, а также организации труда в магазине.

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Разделы, темы дисциплины	Компетенции			
	ОК-2	ПК-2	ПК-7	Общее количество компетенций
Раздел 1. Оптовые торговые предприятия				
Тема 1. Коммерческие оптовые предприятия, их виды, типы, функции	+	+	+	3
Тема 2. Сущность процесса товародвижения			+	1
Тема 3. Склады в оптовой торговле	+	+		2
Тема 4. Торгово-технологический процесс. Особенности его организации и управления	+	+	+	3
Тема 5. Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий оптовой торговли	+	+		2
Тема 6. Организация труда и управления на предприятиях оптовой торговли	+	+	+	3

Тема 7. Тара и ее роль в процессе товародвижения	+	+	+	3
Тема 8. Организация перевозки товаров	+	+		2
Тема 9. Техническая оснащенность предприятий оптовой торговли	+	+		2
Раздел 2. Розничные торговые предприятия				
Тема 10. Коммерческие розничные предприятия, их виды, типы, функции	+	+	+	3
Тема 11. Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	+	+	+	3
Тема 12. Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий розничной торговли	+	+		2
Тема 13. Организация торгового обслуживания на предприятиях розничной торговли	+		+	2
Тема 14. Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина	+	+	+	3
Тема 15. Организация труда и управления на предприятиях розничной торговли	+	+	+	3
Тема 16. Принципы, нормы и методы проектирования предприятий торговли	+	+		2
Тема 17. Организация строительства и кап. ремонта предприятий торговли	+	+		2
Тема 18. Техническая оснащенность предприятий розничной торговли	+	+		2
Тема 19. Правила эксплуатации и нормы безопасности. Охрана труда	+	+		2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество ак. часов	
	по очной форме обучения 7 (семестр)	по заочной форме обучения (4 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	216	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем	121	29
Аудиторные занятия, в т.ч.	85	24
Лекции	34	8
Практические занятия	51	16
Самостоятельная работа, в т.ч.	95	183
выполнение курсовой работы	7	4
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	30	60

подготовка к практическим занятиям, защите реферата	29	59
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	29	60
Контроль	36	5
Вид итогового контроля	Экзамен	Экзамен

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1.	Оптовые торговые предприятия			
	1.1. Коммерческие оптовые предприятия, их виды, типы, функции	1	2	ОК-2, ПК-2, ПК-7
	1.2. Сущность процесса товародвижения	2		ОК-2, ПК-7
	1.3. Склады в оптовой торговле	2		ОК-2, ПК-2
	1.4. Торгово-технологический процесс. Особенности его организации и управления	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	1.5. Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий оптовой торговли	2	2	ОК-2, ПК-2
	1.6. Организация труда и управления на предприятиях оптовой торговли	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	1.7. Тара и ее роль в процессе товародвижения	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	1.8. Организация перевозки товаров	2		ОК-2, ПК-2
	1.9. Техническая оснащенность предприятий оптовой торговли	2		ОК-2, ПК-2
2.	Розничные торговые предприятия			
	2.1. Коммерческие розничные предприятия, их виды, типы, функции.	1	2	ОК-2, ПК-2, ПК-7
	2.2. Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий.	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	2.3. Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий розничной торговли	2		ОК-2, ПК-2
	2.4. Организация торгового обслуживания на предприятиях розничной торговли.	2		ОК-2, ПК-7
	2.5. Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина.	2	2	ОК-2, ПК-2, ПК-7
	2.6. Организация труда и управления на предприятиях розничной торговли.	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	2.7. Принципы, нормы и методы проектирования предприятий торговли	2		ОК-2, ПК-2
	2.8. Организация строительства и капитального ремонта предприятий торговли	1		ОК-2, ПК-2

	2.9.Техническая оснащенность предприятий розничной торговли.	2		ОК-2, ПК-2
	2.10.Правила эксплуатации и нормы безопасности. Охрана труда.	1		ОК-2, ПК-2
ИТОГО		34	8	

4.3. Лабораторные занятия – не предусмотрены

4.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование занятия	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1.	Оптовые торговые предприятия			
	1.1.Коммерческие оптовые предприятия, их виды, типы, функции	2	2	ОК-2, ПК-2, ПК-7
	1.2.Сущность процесса товародвижения	2		ОК-2, ПК-7
	1.3.Склады в оптовой торговле	2		ОК-2, ПК-2
	1.4. Торгово-технологический процесс. Особенности его организации и управления	4		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	1.5.Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий оптовой торговли	4	2	ОК-2, ПК-2
	1.6.Организация труда и управления на предприятиях оптовой торговли	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	1.7.Тара и ее роль в процессе товародвижения	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	1.8.Организация перевозки товаров	2		ОК-2, ПК-2
1.9.Техническая оснащенность предприятий оптовой торговли	4	ОК-2, ПК-2		
2	Розничные торговые предприятия			
	2.1.Коммерческие розничные предприятия, их виды, типы, функции.	2	2	ОК-2, ПК-2, ПК-7
	2.2.Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий.	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	2.3.Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий розничной торговли	4		ОК-2, ПК-2
	2.4.Организация торгового обслуживания на предприятиях розничной торговли.	4		ОК-2, ПК-7
	2.5.Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина.	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	2.6.Организация труда и управления на предприятиях розничной торговли.	2		ОК-2, ПК-2, ПК-7
	2.7.Принципы, нормы и методы проектирования предприятий торговли	2		ОК-2, ПК-2
2.8.Организация строительства и капитального	2	ОК-2, ПК-2		

	ремонта предприятий торговли		2	
	2.9.Техническая оснащенность предприятий розничной торговли.	4		ОК-2, ПК-2
	2.10.Правила эксплуатации и нормы безопасности. Охрана труда.	3		ОК-2, ПК-2
ИТОГО		51	8	

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем ак. часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Раздел 1. Оптовые торговые предприятия	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	15	30
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	14	29
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	14	30
Раздел 2. Розничные торговые предприятия	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	15	30
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	15	30
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	15	30
Курсовая работа		7	4
ИТОГО		95	183

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1.Евдокимова Е.А. Методические указания для выполнения курсовой работы по дисциплине «Организация, технология и проектирование предприятий» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (профиль) Коммерческая деятельность в АПК, Мичуринск, 2022.

2. Евдокимова Е.А. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине (модулю) «Организация, технология и проектирование предприятий» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (профиль) Коммерческая деятельность в АПК, Мичуринск, 2022.

4.6. Курсовое проектирование

Целью курсовой работы является расширение и закрепление теоретических и практических знаний по основным темам курса «Организация, технология и проектирование предприятий».

Выполнение курсовой работы направлено на формирование компетенций (ОК-2,ПК-2,ПК-7).

Примерный перечень тем курсовых работ

1. Организация и технология товародвижения.
2. Сущность процесса товародвижения.

3. Тара и ее роль в процессе товародвижения. Критерии выбора транспорта и проблема таро-обеспечения.
4. Организация перевозки товаров.
5. Типы и виды оптовых предприятий, их роль в процессе товародвижения.
6. Организация и технология складских операций.
7. Технологическое оборудование складов.
8. Складской технологический процесс и его составные части.
9. Требования к современным складам и их размещению.
10. Техническая оснащенность и обеспечение технологического процесса общетоварного склада.
11. Управление торгово-технологическим процессом на складах.
12. Товарные склады. Управление хранением товаров на складе.
13. Розничная торговая сеть. Устройство и основы технологических планировок.
14. Основные направления розничной торговой сети.
15. Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий.
16. Классификация предприятий розничной торговли.
17. Система основных элементов формирующие уровень обслуживания оптовых покупателей.
18. Содержание торгово-технологического процесса в магазине.
19. Организация и технология приемки, хранения и подготовки товаров к продаже в розничном торговом предприятии.
20. Торгово-технологическое оборудование в розничном и оптовом торговом предприятии.
21. Рациональное размещение товаров в торговом зале.
22. Организация и технология розничной продажи товаров и обслуживание покупателей.
23. Управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле.
24. Техническая оснащенность магазинов. Организация цепочки товародвижения.
25. Организация труда в розничных и оптовых торговых предприятиях.
26. Роль технических средств в организации товародвижения и технологических процессов.
27. Классификация и основные виды торгового оборудования.
28. Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина.
29. Проектирование предприятий торговли.
30. Реконструкция и ремонт предприятий торговли.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Оптовые торговые предприятия

Тема 1. Коммерческие оптовые предприятия, их виды, типы, функции

Оптовая торговля в условиях рыночной экономики. Роль и функции оптовой торговли в системе хозяйственных отношений. Коммерческие предприятия, их виды, типы, функции. Оптовые структуры общенационального масштаба и регионального уровня. Торгово-посреднические структуры. Организаторы оптового оборота.

Тема 2. Сущность процесса товародвижения

Понятие, цель, основные участники процесса товародвижения. Технология товародвижения. Принципы и условия рационального построения процесса товародвижения. Формы товародвижения. Звенность товародвижения.

Тема 3. Склады в оптовой торговле

Роль складов в процессе товародвижения. Классификация складов. Размещение складов.

Структура складских помещений и площадей. Особенности устройства и планировки складов. Параметры склада. Методика расчета потребности в складской площади.

Тема 4. Торгово-технологический процесс. Особенности его организации и управления

Складской технологический процесс и принципы его организации. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров. Технология размещения, укладки, и хранения товаров. Организация и технология отпуска товаров со склада. Особенности его организации и управления. Техничко-экономические показатели работы складов.

Тема 5. Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий оптовой торговли

Технология разгрузки транспортных средств и внутрискладского перемещения грузов.

Технология приемки товаров на складе.

Технология процесса складирования грузов на складе.

Технология процессов комплектования партий товаров и отправки их потребителям.

Тема 6. Организация труда и управления на предприятиях оптовой торговли

Требования, предъявляемые к управлению торгово-технологическими процессами на складе.

Управление ассортиментом товаров. Управление хранением товаров на складе. Управление погрузочно-разгрузочными и транспортными операциями. Автоматизированное управление складскими операциями.

Структура управления склада и функции ее работников. Организация труда складских работников. Материальная ответственность на складе.

Тема 7. Тара и ее роль в процессе товародвижения

Значение тары. Классификация и основные виды тары. Требования, предъявляемые к таре. Стандартизация и унификация тары. Организация тарных операций в торговле.

Кодирование и маркировка тары и упаковки.

Основные тенденции в совершенствовании тары. Особенности «пакетной» и «контейнерной» технологии доставки грузов.

Тема 8. Организация перевозки товаров

Перевозка товаров - составляющая часть технологических процессов в торговле. Организация перевозки товаров железнодорожным, автомобильным, водным и воздушным транспортом. Документы, регламентирующие взаимоотношения сторон при перевозке груза. Транспортно-экспедиционное обслуживание предприятий торговли.

Основные тенденции в развитии внутренних перевозок.

Тема 9. Техническая оснащенность предприятий оптовой торговли

Виды, функциональное назначение, классификация, основные характеристики, принципиальное устройство оборудования для хранения товаров, подъемно-транспортного и весоизмерительного оборудования. Техническое обеспечение управления технологическими процессами и организацией труда на складе. Перспективность развития автоматизированных транспортно-складских систем; состав технических средств и эффективность их применения.

Раздел 2. Розничные торговые предприятия

Тема 10. Коммерческие розничные предприятия, их виды, типы, функции

Коммерческие предприятия, их виды, типы, функции. Классификация розничных торговых предприятий. Специализация и типизация магазинов. Принципы размещения предприятий розничной торговли в городской застройке. Стационарная и нестационарная торговая сеть.

Технологические и общетехнические требования к устройству магазинов. Состав помещений магазинов, их планировка.

Тема 11. Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий

Сущность и основные требования к организации товароснабжения. Организация и технология завоза товаров в розничные торговые предприятия: формы, схемы, маршруты.

Тема 12. Значение отдельных составляющих торгово-технологического процесса в организации и проектировании предприятий розничной торговли

Технология операций по поступлению и приемке товаров в розничных торговых предприятиях.

Технология хранения и подготовки товаров к продаже.

Размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина.

Организация и технология розничной продажи товаров.

Тема 13. Организация торгового обслуживания на предприятиях розничной торговли

Формы торгового обслуживания. Методы продажи. Услуги, оказываемые покупателям магазинами.

Обязательные требования к услуге реализации товаров и сертификация услуг розничной торговли.

Тема 14. Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина

Фирменный стиль и интерьер магазина. Рекламно-информационное оформление магазина.

Тема 15. Организация труда и управление на предприятиях розничной торговли

Содержание управления торгово-технологическими процессами в магазине. Управление товарными запасами; управление ассортиментом товаров; управление товарными и покупательскими потоками; управление процессом обслуживания покупателей.

Формы организации и разделения труда работников магазина. Приемы и методы труда торговых работников. Организация материальной ответственности в магазине.

Тема 16. Принципы, нормы и методы проектирования коммерческих предприятий

Принципы, нормы и методы проектирования коммерческих предприятий торговли. Этапы и стадии проектирования. Разделы и части проекта. Организация строительного проектирования. Особенности типового проектирования предприятий торговли.

Тема 17. Организация строительства и капитального ремонта предприятий торговли

Организационно-техническая подготовка к строительству и реконструкции предприятия. Способы строительства. Этапы приемки законченного строительства или реконструкции предприятия.

Тема 18. Техническая оснащенность предприятий розничной торговли

Виды, функциональное назначение, классификация, основные характеристики, весоизмерительного оборудования, торгового холодильного оборудования, контрольно-кассовых машин. Выбор торгового оборудования для оснащения магазинов.

Безналичные расчеты с покупателями. Автоматизированные системы управления торговыми предприятиями. Торговля через автоматы. Технические системы защиты товаров от

хищений. Вспомогательное оборудование: рекламное, информационное, для уборки помещений и мойки окон и др. Методики оценки технической оснащенности и определения эффективности использования новых видов оборудования.

Тема 19. Правила эксплуатации и нормы безопасности. Охрана труда.

Правила эксплуатации технических средств. Эксплуатационная надежность торгового оборудования. Законодательные и нормативно-технические основы охраны труда.

Общие требования к безопасности работы оборудования и производственно-технологических процессов. Требования техники безопасности к устройству предприятий торговли.

Особенности организации пожарной охраны и пожарной сигнализации на предприятиях торговли. Средства пожаротушения.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и применения мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция-визуализация) и интерактивной форм обучения
Практические	сочетание традиционной и презентации с использованием мультимедийных средств
Самостоятельная работа	работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, выполнение рефератов

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося, рефераты, на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала обучающегося по ООП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Организация, технология и проектирование предприятий».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			Наименование	Кол-во
1	Тема 1. Коммерческие оптовые предприятия, их виды, типы, функции	ОК-2, ПК-2, ПК-7	Тестовые задания	12
			Реферат	3
			Темы курсовых работ	1
			Вопросы для экзамена	3
1	Тема 2. Сущность процесса товаро-	ОК-2, ПК-7	Тестовые задания	10

	движения		Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	2 2 2
1	Тема 3. Склады в оптовой торговле	ОК-2,ПК-2	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	17 3 2 3
1	Тема 4. Торгово-технологический процесс. Особенности его организации и управления	ОК-2,ПК-2, ПК-7	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	8 2 2 5
1	Тема 5. Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий оптовой торговли	ОК-2,ПК-2	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	18 4 2 4
1	Тема 6. Организация труда и управления на предприятиях оптовой торговли	ОК-2,ПК-2, ПК-7	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	9 1 1 2
1	Тема 7. Тара и ее роль в процессе товародвижения	ОК-2,ПК-2, ПК-7	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	6 2 1 3
1	Тема 8. Организация перевозки товаров	ОК-2,ПК-2	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	11 1 1 3
1	Тема 9. Техническая оснащенность предприятий оптовой торговли	ОК-2,ПК-2	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	14 2 1 2
2	Тема 10. Коммерческие розничные предприятия, их виды, типы, функции	ОК-2,ПК-2, ПК-7	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	22 2 2 2
2	Тема 11. Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	ОК-2,ПК-2, ПК-7	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	10 1 1 2
2	Тема 12. Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предпр. розничной торговли	ОК-2,ПК-2	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	18 4 4 7
2	Тема 13. Организация торгового обслуживания на предприятиях розничной торговли	ОК-2,ПК-7	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	8 6 4 3
2	Тема 14. Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина	ОК-2,ПК-2, ПК-7	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	4 2 1 4
2	Тема 15. Организация труда и управления на предприятиях роз-	ОК-2,ПК-2, ПК-7	Тестовые задания Реферат	4 2 1

	ничной торговли		Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	3
2	Тема 16. Принципы, нормы и методы проектирования предприятий торговли	ОК-2,ПК-2	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	6 1 1 2
2	Тема 17. Организация строительства и кап. ремонта предприятий торговли	ОК-2,ПК-2	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	5 2 1 3
2	Тема 18. Техническая оснащенность предприятий розничной торговли	ОК-2,ПК-2	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	13 2 2 4
2	Тема 19. Правила эксплуатации и нормы безопасности. Охрана труда	ОК-2,ПК-2	Тестовые задания Реферат Темы курсовых работ Вопросы для экзамена	5 2 - 3

6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Понятие и сущность товародвижения, факторы, влияющие на процесс товародвижения: производственные, транспортные, социальные и торговые (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
2. Принципы рационального построения процесса товародвижения (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
3. Роль тары в процессе товародвижения (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
4. Классификация и характеристика основных видов тары (ОК-2, ПК-2).
5. Требования, предъявляемые к таре. Стандартизация и унификация тары (ОК-2, ПК-2).
6. Характеристика, основных видов транспортных средств, применяемых в торговле (ОК-2, ПК-2).
7. Организация перевозок товаров железнодорожным транспортом (ОК-2, ПК-2).
8. Организация перевозок товаров автомобильным транспортом (ОК-2, ПК-2).
9. Роль и функции оптовой торговли в системе хозяйственных отношений (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
10. Типы и виды оптовых предприятий и их роль в процессе товародвижения (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
11. Назначение и функции оптовых складов (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
12. Классификация складов в зависимости от характера выполняемых функций по ассортиментному признаку, по особенностям технического устройства и др. признакам (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
13. Технологические и общетехнические требования к устройству складов (ОК-2, ПК-2).
14. Виды складских помещений и их планировка (ОК-2, ПК-2).
15. Технологическое оборудование складов для хранения товаров (ОК-2, ПК-2).
16. Подъемно-транспортное оборудование складов (ОК-2, ПК-2).
17. Принципы организации складского технологического процесса (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
18. Порядок поступления товаров на склад (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
19. Размещение, укладка и хранение товаров на складе (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
20. Отпуск товара со склада (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
21. Организация управления торгово-технологическим процессом на складе (ОК-2, ПК-2, ПК-7).

22. Управление товарными запасами на складе (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
23. Управление ассортиментом на складе (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
24. Управление хранением, погрузо-разгрузочными работами и транспортными операциями (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
25. Структура аппарата склада и функции его работников (ОК-2, ПК-2).
26. Организация труда складских работников (ОК-2, ПК-2).
27. Основные требования, предъявляемые к организации товароснабжения розничного торгового предприятия (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
28. Формы товароснабжения и схемы завоза товаров в розничную торговую сеть (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
29. Классификация и функции розничного торгового предприятия (ОК-2, ПК-2).
30. Организация и технология хранения и подготовки товаров к продаже (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
31. Специализация и типизация розничного торгового предприятия (ОК-2, ПК-2).
32. Интерьер магазина и характеристика его элементов. Основные элементы фирменного стиля магазина (ОК-2, ПК-2).
33. Услуги розничной торговли и их классификация (ОК-2, ПК-2).
34. Устройство и планировка торгового зала розничного торгового предприятия и помещений для приемки (ОК-2, ПК-2).
35. Санитарно-технические устройства магазина (ОК-2, ПК-2).
36. Требования, предъявляемые к рекламно-информационному оформлению магазина (ОК-2, ПК-2).
37. Торговый инвентарь (ОК-2, ПК-2).
38. Торговое холодильное, измерительное и контрольно-кассовое оборудование (ОК-2, ПК-2).
39. Содержание торгово-технологического процесса в магазине (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
40. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров в магазине (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
41. Требования к устройству магазинов (ОК-2, ПК-2).
42. Требования, предъявляемые к хранению товаров в магазине (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
43. Размещение и выкладка товаров в торговом зале (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
44. Организация и технология розничной продажи товаров (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
45. Внемагазинные формы продажи товаров (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
46. Рекламные средства и их характеристика (ОК-2, ПК-2).
47. Организация труда работников магазина (ОК-2, ПК-2).
48. Организация материальной ответственности в магазине (ОК-2, ПК-2).
49. Режим работы и условия труда в магазине (ОК-2, ПК-2).
50. Принципы и нормы проектирования (ОК-2, ПК-2).
51. Особенности типового проектирования предприятий торговли (ОК-2, ПК-2).
52. Организация строительства предприятий торговли (ОК-2, ПК-2).
53. Организация строительного проектирования (ОК-2, ПК-2).
54. Реконструкция и ремонт предприятий торговли (ОК-2, ПК-2).
55. Выбор торгового оборудования для оснащения магазинов (ОК-2, ПК-2).
56. Технология подготовки товаров к продаже, размещение и выкладка товаров в торговом зале (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
57. Понятие, роль и задачи рекламы (ОК-2, ПК-2).
58. Организация расчетных операций на предприятиях розничной торговли (ОК-2, ПК-2, ПК-7).
59. Торговая мебель (ОК-2, ПК-2).
60. Содержание торгово-технологического процесса в магазине (ОК-2, ПК-2, ПК-7).

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
<p>Продвинутый (75 -100 баллов) – «отлично»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – полное знание основных методов исследования, анализа и прогнозирования товарных рынков и товарного ассортимента; – умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, применять экономические термины, законы и теории, определять экономические показатели; – грамотное владение методами математического анализа и моделирования, математического аппарата при решении проблем в области коммерции. 	<p>тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к экзамену (38-50 баллов)</p>
<p>Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знание товарных запасов, пути их формирования, учет и контроль, методы планирования, оптимизации и управления; – умение собирать, систематизировать, анализировать и производить расчеты математических величин; – владение средствами реализации информационных процессов и применения их при изучении коммерческой деятельности. 	<p>тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-8 баллов); вопросы к экзамену (25-37 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – поверхностное знание технологию формирования товарного ассортимента и способы ее оптимизации; – умение применять техническое и метрологическое законодательство, работать с нормативными документами, распознавать формы подтверждения соответствия, различать международные и национальные единицы измерения; – владение навыками работы с товарами разного назначения, а также с нормативными и техническими документами по оценке и подтверждению соответствия обязательным требованиям. 	<p>тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-6 баллов); вопросы к экзамену (18-24 баллов)</p>

<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p>	<p>– незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала; – неумение оценивать качество, учитывать формирующие и регулировать сохраняющие товары факторы, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов; – неумение работать с действующими федеральными законами и нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, заключения договоров и контролем их исполнения.</p>	<p>тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-4 балла); вопросы к экзамену (0-17 баллов)</p>
---	---	--

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Евдокимова Е.А. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Организация, технология и проектирование предприятий» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06. Торговое дело (профиль) Коммерческая деятельность в АПК, Мичуринск, 2022.

2. Дашков, Л.П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле): Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] / Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 456 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/61048> — Загл. с экрана.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Дашков Л.П. Организация, технология и проектирование торговых предприятий. [Текст] / Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц. – М.: Дашков и К°, 2012. . – 508 с.

2. Коник Н.В. Организация и проектирование предприятий торговли. [Текст] /Н.В. Коник. – Альфа-М, ИНФРА-М, 2011. – 304 с.

3. Отскачная З.В. Организация и технология торговли. [Текст] / З.В. Отскачная, Ю.А. Наплекова, И.И. Чуева, О. Н. Дегтярь. 2012.

4. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности. [Текст] /О.В. Памбухчиянц – М.: Дашков и К°, 2007.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>
3. Справочная правовая система «Кодекс» [http://www. Kodeks.ru/](http://www.Kodeks.ru/)
4. Сайт статистики <http://www.cbr.ru/>

5. Правительство РФ – <http://government.ru/>
 6. Администрация Тамбовской области - www.regadm.tambov.ru.
 7. Министерство экономического развития и торговли – www.economy.gov.ru
 8. Министерство финансов Российской Федерации – www.minfin.ru
 9. Министерство регионального развития РФ – www.minregion.ru
 10. Федеральная налоговая служба – www.nalog.ru
 11. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент».
- Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>
12. Словари и энциклопедии ON Line. Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
 13. Министерство сельского хозяйства РФ – <http://www.aris.ru>, <http://www.mcx.ru/>
 14. Университетская библиотека онлайн. Раздел «Экономика, коммерция, финансы» <http://biblioclub.ru>.
 15. Интернет библиотека IQlib. -Режим доступа: <http://www.iqlib.ru>
 16. <http://dlib.eastview.com/browse/publication/9265> - научно-практический журнал «Экономист»
 17. <http://www.businessproect.com> – Информационный сайт «Бизнес»
 18. <http://www.akdi.ru> - «АКДИ Экономика и жизнь».
 19. <http://www.econom.nsc.ru> /есо - «Всероссийский экономический журнал».
 20. <http://www.vopreco.ru> – «Вопросы экономики».
 21. <http://www.top-manager.ru> – Издательский дом «ТорManager»
 22. <http://www.expert.ru> – Журнал «Эксперт»
 23. <http://www.ruseconomy.ru/archive.html> - Журнал «Экономика России XXIвек»
 24. <http://www.businesspress.ru> – Деловая пресса;
 25. <http://www.garant.ru> – Гарант;
 26. <http://www.nta-rus.ru> – Национальная торговая ассоциация;
 27. <http://www.rbc.ru> – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);
 28. <http://www.rtpress.ru> – Российская торговля;
 29. <http://www.torgrus.ru> – Новости и технологии торгового бизнеса.

7.4. Методические указания по освоению дисциплины

1 Евдокимова Е. А. указания для практических занятий по дисциплине (модулю) «Коммерческая деятельность» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (профиль) Коммерческая деятельность в АПК, Мичуринск, 2022.

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
---	--------------	----------------------------------	---	--	---

			емое)		
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	Мой Офис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle

2. Виртуальная доска Миров: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОК-2, ПК-2, ПК-7

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает: компьютерный класс, мультимедийную аппаратуру; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки), наглядные пособия в виде плакатов и стендов в специализированных аудиториях.

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой экономики и коммерции в аудиториях 1/103, 1/405, 1/115, а также в других аудиториях университета согласно расписанию.

Оснащённость учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная д.101 - 1/103):

1. Проектор Acer X1261P (инв. №2101045353)
2. Экран Draper Luma NTSC (инв. 2101065491)
3. Ноутбук Lenovo IdeaPad V580c (инв.21013400405)

наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian,
2. Windows для учебных заведений (№ лицензии 18495261, Microsoft Windows XP Professional Russian)

Оснащённость учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория экономики) (ул. Интернациональная д.101 –1/405):

1. Компьютер DualCore, мат плата AsusP5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв. № 2101045266, 2101045265, 2101045264, 2101045263, 2101045262, 2101045261, 2101045260, 2101045259, 2101045258, 2101045257, 2101045256, 2101045255, 2101045254, 2101045253, 2101045252)
2. Коммутатор DES (инв. №1101043026)
3. Концентратор (инв. №2101061683)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124).
2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658).
3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).
4. Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).
5. Statistica Base 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/A)

Профессиональные базы данных:

1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: <http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/>.
2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: <http://www.specagro.ru/#/analytics/287>.
3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: <http://cbsd.gks.ru/>.
4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/.
5. Центр корпоративной информации. – Режим

Оснащенность помещения для самостоятельной работы (ул. Интернациональная д. 101 - 1/115):

1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045275)
2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045276)
3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045277)
4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045278)
5. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045279)
6. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045280)
7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045281)
8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045274)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. Microsoft Windows XP Professional Russian от 31.12.2006 № 18495261
2. Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian
3. Windows для учебных заведений (№ лицензии 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian)

Профессиональные базы данных:

1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: <http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/>.
2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: <http://www.specagro.ru/#/analytics/287>.
3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: <http://cbsd.gks.ru/>.
4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/.
5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: <http://www.e-disclosure.ru/>.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация, технология и проектирование предприятий» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1334 от 12 ноября 2015 г.

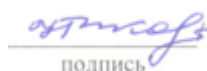
Авторы: доцент кафедры экономики и коммерции



Евдокимова Е.А.

Рецензент: зав. кафедрой управления

и делового администрирования, д.э.н.



Карамнова Н.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры торгового дела и товароведения протокол № 6 от «15» января 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «15» марта 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 7 от «17» марта 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры торгового дела и товароведения протокол № 8 от «03» апреля 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «18» апреля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «20» апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 11 от «16» апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от «17» апреля 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «26» апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 9 от «19» апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «23» апреля 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «25» апреля 2019 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 10 от «1» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.